

# 記入例

富岡町長 宮本 皓一 様  
申出日を記入→ 平成 年 月 日

入居住宅名称・部屋番号 退去する物件の名前

入居者氏名 申請者名 印鑑忘れずに→ 印

終了後住所 終了後の住所

電話番号 申請者の携帯番号など

## 仮設住宅等使用終了届

私は平成 年 月 日に下記理由により退去（使用終了）しますので届け出ます。 **↑退去日を記入して下さい**

### 記

- 退去（使用終了）理由（番号に○をつけてください。「その他」の場合は理由を（ ）内に具体的に記載してください。）
  - 新築住宅取得により退去 **←あてはまるものに○をつけて下さい**
  - 中古住宅取得により退去
  - 民間賃貸住宅への移転による退去
  - 公営住宅など公的賃貸住宅へ入居により退去
  - 貸主都合により退去
  - その他（ ）
  - 自己負担での継続入居

### 2 注意事項

- 入居者は、貸主または貸主代理に退去日を説明してください。  
なお、説明を行った証明として以下に貸主または貸主代理の記名と捺印が必要です。

私は入居者から退去日について説明を受けました。

平成 年 月 日 **←退去を説明した日（貸主・仲介記入）**

貸主・貸主代理 貸主・仲介名記入 捺印を忘れずに→ 印

- 退去時に入居者の故意または過失による損壊に対する修理費用に関しては入居者の負担となります。

### 3 個人情報の提供

終了後住所に係る情報を福祉的支援及び生活再建・帰還に係る相談対応・情報提供のため福島県及び関係自治体、社会福祉協議会、民生委員会等へ情報提供することに同意しない。

※同意しない場合は  または  を記入願います。