

富岡町長 様

申請内容と異なる行動や物品の持出しが判明した場合、罰則が適用される場合がありますのでご注意ください。

申請者 法人・組織名 株式会社 富岡〇〇建設  
代表者氏名 富岡 太郎  
連絡先 担当者氏名 富岡 花子  
住 所 福島県双葉郡富岡町〇〇  
TEL/FAX 0240-00-0000/0240-22-0000

帰還困難区域等への公益目的の一時立入り

私は、自らの責任において、帰還困難区域等への一時立入りをするに当たり、  
「帰還困難区域等への公益目的の一時立入り」を申請し、許可を受けたいと  
立入りをいたします。

必要になる立入日のみを記載する。

○別紙「注意事項」を参考に、項目(ア)～(エ)を選択した理由及び立入り理由を記載してください。内容が不明な場合は確認させていただきます。  
○(エ)の場合、市町村で公益性の判断を行いますので、具体的な内容がわかるようにより具体的に記載してください。

- ① 立入希望日 令和 2 年 4 月 16 日(木)  
② 入場所(住所) 富岡町大字〇〇字〇〇123  
③ 一時立入りをするによる公益性(目的) ※注意事項「帰還困難区域等への公益目的の一時立入りとは」から該当項目に○を付け(複数選択可能)、当該項目を選択した理由を記載してください。  
(ア) (イ) (ウ) 1 2 ③ 4 5 (エ)  
④ 立入理由 早期の事業所再開に向けた片付け  
⑤ 経路(ゲートを選んで○で囲んでください。)

	時間	地点	備考
往路通過時間・ゲート	10時00分頃	〈旧富岡消防署前(東・西)・夜ノ森駅前(北・南)新夜ノ森東・ロータリー・桜通り〉ゲート	作業時間約(6)時間
復路通過時間・ゲート	16時00分頃	〈旧富岡消防署前(東・西)・夜ノ森駅前(北・南)新夜ノ森東・ロータリー・桜通り〉ゲート	

※帰還困難区域への立入可能時間は、9:00～16:00となります。

※旧富岡消防署前ゲートは17:00、新夜ノ森東ゲートは、16:00で閉まります。

⑥スクリーニング(退域後に検査を受けるスクリーニング場を下から選び○を付けて下さい。)

	時間	地点
スクリーニング場	16時30分頃	①・2・3・4・5・6・7・その他( )

No.	箇所名		受付時間	連絡先
1	毛萱・波倉スクリーニング場	富岡	9:00～18:00	070-4573-8868
2	長塚越田スクリーニング場	双葉	9:00～18:00	070-8014-0697
3	加倉スクリーニング場	浪江	9:00～18:00	070-4573-8872
4	津島活性化センター	浪江	9:00～18:00	070-8014-0721
5	中屋敷スクリーニング場	大熊町大字野上字小塚地内	9:00～18:00	070-4573-8871
6	高津戸スクリーニング場	富岡町大字上手岡字高津戸地内	9:00～18:00	070-4573-8869
7	大野スクリーニング場	大熊町大字下野上字大野 98-1	9:00～18:00	070-4573-8870

希望するスクリーニング会場に○を付けてください。  
○スクリーニング会場では、立入者及び立入車両のみスクリーニングを実施します。  
○車両・重機・特殊車両を搬出する場合のスクリーニング会場はNo.1、No.3となります。

※ 車両・重機等を搬出する場合は、毛萱・波倉スクリーニング場および加倉スクリーニング場となります。

※ No4,5のスクリーニング場については冬季(12月1日～3月31日)は17:00までとなります。

富岡町記入欄	富岡町確認 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	日付：令和 年 月 日
	この欄は富岡町で記入しますので記載しないでください。	富岡町 第 号

⑦立入者 ※注意事項「6. 同意事項」を確認の上、同意事項確認欄にチェックしてください。

(立入者全員について記載してください。また、欄が不足する際は適宜追加してください。)

法人・組織名 株式会社 富岡〇〇建設

氏名	現住所	生年月日	緊急連絡先 (携帯番号等)	同意事項確認
富岡 一郎	郡山市大槻町〇〇	昭和 50 年 1 月 2 日	090-1234-〇〇〇〇	<input checked="" type="checkbox"/>
富岡 二郎	富岡町大字〇〇	平成 2 年 1 月 3 日	080-1234-△△△△	<input checked="" type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>

○立入者は作業に必要な人数を限定して、氏名、現住所(または会社住所)、生年月日、緊急連絡先(携帯番号)を記載してください。  
○立入者は、必ず公的な身分証を携帯してください。

別紙【注意事項】6.同意事項を確認の上、確認欄にチェックを入れてください。

⑧立入車両※記載車両以外は通過することができません。(欄が不足する際は適宜追加してください。)

メーカー	車種	色	ナンバー			
トヨタ	カローラ	シルバー	いわき	000	い	5678

○必要事項が記載されていない車両は立入り出来ません。  
○レンタカー等で立入りされる場合は、ナンバー等が判明するまで通行証は発行できません。

⑨搬出予定物品 (具体的に記載すること)

※ 食べ物、生き物、業務に関係のないもの、屋外にある農機具など除染が困難なものは持ち出せません。また、上記以外のものでも、スクリーニングの結果 13,000cpm を超えたものは持ち出しをご遠慮ください。(欄が不足する際は適宜追加してください。)

物品等の種類	数量	物品等の種類	数量
決算書類、東電賠償書類	段ボール 1 箱	金型	20~30 組
工具 (ドライバー・ドリル)	一式		

○搬出予定物品の記載は、内容、数量等を具体的に記載してください。  
良くない例 ①「書類」「道具」といったあいまいな記載。  
②「～等」のように、幅広く受取られてしまう記載  
③事業と関係ないような生活用品と読み取れる記載

⑩搬出予定車両

※事業の用に供する車両のみ搬出可能  
超えたものはご遠慮ください。(欄が不足する際は適宜追加してください。)

車種	色	ナンバー
スズキ キャリー (軽トラック)	白	いわき 40 あ 5678

○持出し物品がある場合は、GM サーベイメータ及び線量計を必ず携帯してください。  
持出し物品がない場合は、線量計を必ず携帯してください。  
○搬出車両及び持出し物品については、ご自身で必ず GM サーベイメータを使用し、必ずスクリーニングを実施してください。

⑪放射線測定

GMサーベイメータ	<u>自分で準備</u>	富岡町から貸与	・ その他 ( )
線量計	<u>自分で準備</u>	富岡町から貸与	・ その他 ( )

通行証受取方法 ※市町村より放射線管理機器を借用する場合は、通行証を窓

手交の場合、希望窓口に○を付けてください。

1. 役場窓口 ( 本庁舎 ・ 郡山支所 ・ いわき支所 )

② 郵送 担当者連絡先のとおり ・ 〒

担当者住所と異なる場合は記載してください。

※一時立入り終了後、報告書の提出をお願いします。提出がない場合、次回申請があっても通行証の発行はできませんので、御承知おきください。