様式第1号（第6条関係）

年　　月　　日

　富岡町長　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者 | 氏名 |  |
| 生年月日 | （ 大正・昭和・平成 ）  　　　　年　　　　月　　　　日 |
| 電話番号 | －　　　　　－ |

富岡町帰還移転補助金交付申請書

　富岡町帰還移転補助金交付要綱第6条第1項の規定により下記のとおり申請する。

記

１　申請額等

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 移転先住所 | 富岡町 | | | | | | |
| 移転元住所 |  | | | | | | |
| 移転する  世帯員人数 | 名 | | | 移転完了日 | | 年　　月　　日 | |
| 移転する世帯員氏名・生年月日 | ①  　　年　月　日 | | | | ②  　年　月　日 | | ③  　年　月　日 |
| ④  　　年　月　日 | | | | ⑤  　年　月　日 | | ⑥  　年　月　日 |
| 交付申請額 | 基礎補助額 | 世帯人数 | 富岡町内又は県内 | | | | 県外 |
| 単身 | □　 30,000円 | | | | □ 　50,000円 |
| 複数 | □ 　50,000円 | | | | □　100,000円 |
| 追加補助額 | | 円 | | | | |
| 合　計 | | 円 | | | | |

* 追加補助額は、要綱第5条に規定する対象経費が基礎補助額を超える場合に、第2号様式補助対象経費明細書を添えて申請することができる。

２　振込先口座情報

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 | 支店名 | 分類 | 口座番号 | 口座名義（カナ） |
|  |  | □ 口座  □ 当座 |  |  |
|  | | | | |
| ゆうちょ銀行 | 通帳記号 | | 通帳番号 | 口座名義（カナ） |
| ※ |  | |  |  |

* ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左側に記載された記号・番号を記載すること
* 振込先口座情報を確認するため、金融機関名等の上記項目を確認できる貯金通帳等の写しを裏面４「振込先確認書類貼付欄」に添付すること。

（裏面記載欄あり）

第１号様式（裏面）

３　確認項目

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 同意事項  同意したら  ✓を記入 | 虚偽の申請そのた不正行為により補助金の交付を受け、又は受けようとした場合、交付決定の取り消し、又は交付された補助金を返還することに同意する。 | * はい * いいえ |
| 記載事項及び町税等の納税状況について関係機関に照会することについて同意する。 | * はい * いいえ |
| 添付した書類が原本の場合、返却できないことについて同意する。 | * はい * いいえ |
| その他、追加書類を提出する場合があることについて同意する。 | * はい * いいえ |
| 確認事項１  確認したら  ✓を記入 | 移転が完了（町内居住届を含む）している。  （完了していない場合、申請できません。） | * はい * いいえ |
| 貯金通帳等の振込先口座を確認できる書類の写しを添付した。 | * はい * いいえ |
| 以下の項目は、追加補助額を申請する場合のみ記入してください。 | | |
| 確認事項２  確認したら  ✓を記入 | 補助対象経費が基礎補助額を超えた。 | * はい * いいえ |
| 第2号様式補助対象経費明細書添付した。 | * はい * いいえ |
| 支払い実績が確認できる領収書等の書類を添付した。 | * はい * いいえ |

４　振込先確認書類貼付欄

|  |
| --- |
|  |