

所 有 者 名		枚のうち
		枚 目

令和8年度
種 類 別 明 細 書(全資産用・プレ申告用)

帳票識別コード		
申告区分	☐ 当初申告	☐ 修正申告
処理方式	☐ 一般処理	☐ 電算処理
申告書等送付番号		

行 番 号	異 動 区 分 (注1)	資 産 の 種 類 (注2)	物 件 番 号	資 産 の 名 称 等	数 量	取得年月 (注3)			元日取得 (注4)	取 得 価 額 (注5)				耐用 年 数	減価残存率 (ロ)	価 額 (ハ)				※ 課 税 標 準 例 (ニ)		※ 課 税 標 準 額 (ホ)				増減事由 (注6)	摘 要
						年号	年	月		十億	百万	千	円			十億	百万	千	円	率	コード	十億	百万	千	円		
01															0.												
02															0.												
03															0.												
04															0.												
05															0.												
06															0.												
07															0.												
08															0.												
09															0.												
10															0.												
11															0.												
12															0.												
13															0.												
14															0.												
15															0.												
16															0.												
17															0.												
18															0.												
19															0.												
20															0.												
				小 計																							

注意1 「異動区分」の欄は、1 増加、2 減少、3 訂正 のいずれかの数字をご記載ください。
注意2 「資産の種類」の欄は、1 構築物、2 機械及び装置、3 船舶、4 航空機、5 車両及び運搬具、6 工具、器具及び備品 のいずれかの数字をご記載ください。
注意3 「取得年月」の欄は、3 昭和、4 平成、5 令和 のいずれかの数字をご記載ください。
注意4 「元日取得」の欄は、元日(1月1日)に取得した場合には1をご記載ください。
注意5 「処理方式」が「一般処理」の場合、「異動区分」が 2 減少 の資産について、「(イ)取得価額」は減少後の「取得価額」((例)全部減少の場合は「0」が入ります)をご記載ください。
注意6 「増減事由」の欄は、1 新品取得、2 中古品取得、3 売却、4 減失、5 移動、6 その他 のいずれかの数字をご記載ください。